Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala · Boletín Oficial de Gipuzkoa

2020ko abuztuaren 4a, asteartea — 146 — Martes, a 4 de agosto de 2020

PASAIAKO UDALA

Pasaiako Udaleko Alkatetzaren ebazpena, 2020ko uztailaren 14a egunekoa, Pasaiako merkataritza eta ostalaritza sektoreetan beharrezko inbertsioak egitea, ekipamenduak jartzea eta inbertsio horiek bideratzeko ikerketak egitea, jarduera ekonomikoak Covid-19ari aurre egiteko helburuarekin diru-laguntzak emateko deialdia onartzen duena. BDNS (Identif.): 516790.

Diru-laguntza orokorrei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan ezarritakoaren arabera, deialdiaren laburpena argitaratzen da. Horren testu osoa datu base nazionalean aurki daiteke. Diru-laguntzak (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/516790).

Pasaiako merkataritza eta ostalaritza sektoreetan ekonomia indarberritzeko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak: jarduera ekonomikoa Covid-19ari aurre egiteko prestatzera bideratutako inbertsioak.

1. *Xedea eta helburua.*

Deialdi honen xedea da baldintzak arautzea, honako helburuak dauzkaten dirulaguntzak emateko: Pasaiako merkataritza eta ostalaritza sektoreetan beharrezko inbertsioak egitea, ekipamenduak jartzea eta inbertsio horiek bideratzeko ikerketak egitea, jarduera ekonomikoak Covid-19ari aurre egiteko prestatze aldera.

Dirulaguntzen xedea da tokiko jarduera sustatu nahiz suspertzea eta, bide batez, sektoreen jarduera ekonomikoa, enplegua eta lehiakortasuna mantentzea, Covid-19 edo koronabirusaren krisiak eragindako ondorioei aurre egin ahal izateko.

2. *Finantzaketa eta esleipen ekonomikoa.*

Ekimen honetan jasotzen diren diru-laguntzetarako gehienez 43.950 euro esleitu ditu udalak eta 02.771.01.433.00 Inbertsioetarako Laguntzak Covid-19 aurrekontu-aplikazioari egotziko zaizkio.

Deialdi honetarako finantziazioa (43.950 euro) Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapen, Turismo eta Landa Ingurune Sailetik dator.

3. *Diruz lagun daitezkeen jarduerak.*

Diruz lagundu ahal izango dira inbertsioak eta ekipamenduak, baita inbertsioak gauzatzeko azterketak ere, jarduera ekonomikoak Covid-19 edo koronabirusari aurre egiteko prestatzera bideratuak badaude. Besteak beste, honako hauek izango dira:

— Lokalak eta laneko moduak egokitzea.

Segurtasun eta osasunaren irizpideak/protokoloak betetze aldera, merkataritza edo ostalaritza-lokalak moldatzeko inbertsioak eta ekipamendua.

AYUNTAMIENTO DE PASAIA

Resolución de 14 de julio de 2020, de la Alcaldía del Ayuntamiento de Pasaia, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas a inversiones, equipamientos y estudios necesarios para llevar a cabo esas inversiones, dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid-19 en los sectores del comercio y hostelería de Pasaia. BDNS (Identif.): 516790.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/516790).

Bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la reactivacion economica de los sectores del comercio y hosteleria de Pasaia: inversiones dirigidas a preparar la actividad economica para hacer frente a la Covid-19.

1. *Objeto y finalidad.*

El objeto de esta convocatoria es regular las condiciones para la concesión de subvenciones destinadas a inversiones, equipamientos y estudios necesarios para llevar a cabo esas inversiones, dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid-19 en los sectores del comercio y hostelería de Pasaia.

La finalidad de estas subvenciones es promover y reactivar la actividad local que permita mantener la actividad económica, el empleo y la dimensión competitiva de dichos sectores para que ambos puedan afrontar las consecuencias derivadas del impacto generado por la crisis producida por la Covid-19.

2. *Financiación y consignación económica.*

La cuantía presupuestaria destinada para las subvenciones de esta iniciativa tiene una consignación máxima de 43.950 € que se imputará a la aplicación presupuestaria 02.771.01.433.00 Ayudas para inversiones Covid-19.

Esta convocatoria está financiada (43.950 euro) por el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

3. *Actuaciones subvencionables.*

Se considerarán subvencionables las inversiones y equipamientos y los estudios necesarios para llevar a cabo esas inversiones dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid 19 consistentes en:

— Adaptación de los locales y formas de trabajo.

Inversiones y equipamiento para la adecuación de los locales comerciales u hosteleros para el cumplimiento de los criterios/protocolos de seguridad y sanitarios.

EK\CV GAO-I-2020-03681

Bezeroekin eta erakunde hornitzaileekin harreman berriak antolatze aldera, laneko moduak egokitzeko inbertsioak eta ekipamenduak.

Diruz lagundu ahal izateko, proiektuen onartutako gutxieneko inbertsio-zenbatekoa 150 € izango da establezimendu bakoitzeko eta zenbateko horretara iristen ez diren eskaerak ez dira diruz lagunduko. Diruz lagundu daitekeen gehieneko gastua, berriz, 5.000 eurokoa izango da establezimendu bakoitzeko.

Diruz lagundutako jarduerak 2020ko martxoaren 14tik abenduaren 31ra artean egingo dira. Halaber, fakturen datak eta bere ordainketak epealdi horren barruan egongo dira.

Ez dira diruz lagunduko goian azaldu diren gastuak, onuradunak helburu berberarekin beste edozein dirulaguntza, laguntza edo diru-sarrera jaso badu eta, banaka edo guztira, diruz laguntzen diren gastuen kostua gainditzen bada.

BEZa eta bestelako zeharkako zergak diruz lagunduko dira, soilik ez badira berreskuragarriak edo orekatzea ezinezkoa suertatzen bada.

4. Onuradunak.

Dirulaguntzaren onuradunak izan daitezke beren kontura lanean diharduten pertsonak edo autonomoak, baita enpresa txikiak ere, beren forma juridikoa edozein dela ere, 10 langile baino gutxiago badituzte eta txikizkako merkataritzaren nahiz ostalaritzaren sektoreetan badaude. Horrez gain, urteko negozio-zifrak ez du 1 milioi euro gaindituko (1/1993 Foru Dekretu Arautzaileak, apirilaren 20koak, Jarduera Ekonomikoei buruzko Zergaren Testu Bategina onesten duenak, 5.1.c artikuluan xedatutakoaren arabera, jarduera ekonomikoei buruzko zergaz salbuetsiak dauden zergadunak).

5. Onuradunek bete behar dituzten baldintzak.

Eskaera aurkeztean, onuradunek hurrengo baldintza hauek bete beharko dituzte:

Pasaiako Jarduera Ekonomikoei buruzko Zergaren matrikulan, txikizkako merkataritzaren eta ostalaritzaren sektoreei dagozkien epigrafe ekonomikoetan, alta emanak egongo dira.

Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrarekiko betebeharrak egunean dauzkatela egiaztatu beharko dute, eta baita Pasaiako Udalarekiko betebeharrak ere.

Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrak 13. artikuluko 2. eta 3. ataletan aurreikusitako debekurik ez dute izango.

6. Baztertzeak.

Laguntza hauetatik baztertuta geratzen dira jarraian zerrendatuta daudenak:

Pasaiako Udalarekin prestazio jarraituko hornidura edo zerbitzuen kontratu publikoak dituzten pertsona fisikoak edo juridikoak.

Euren kontura lan egiten duten langileak aldi berean deialdi honetan eskabidea aurkeztu duten nortasun juridikodun erakundeetako organoen (kapital sozietate, sozietate kooperatibo, sozietate zibil eta abarren) bazkideak edo kideak badira.

7. Eskaerak eta dokumentazioa.

Eskaerak lehentasunez Udalaren Erregistro Elektronikoaren bidez egingo dira. Udalaren Herritarren Arreta Zerbitzuko bulegoetan (HAZ) ere aurrez aurre aurkeztu ahal izango dira eskaerak.

Eskaera orriak establezimenduaren titularrak edo legezko ordezkariak aurkeztu beharko ditu, Udalak web orrian argitaratuko duen eskabide-eredu ofizialean: www.pasaia.eus.

Inversiones y equipamiento para la adecuación de las formas de trabajo para las nuevas relaciones con la clientela y las entidades proveedoras.

Para ser subvencionables, los proyectos deberán tener un importe mínimo de inversión admitida de 150 € por establecimiento y no serán objeto de subvención las peticiones que no alcancen ese importe. En cuanto al gasto máximo subvencionable será de 5.000 euros por establecimiento.

Las actuaciones subvencionables deberán realizarse entre el período del 14 de marzo y el 31 de diciembre del año 2020. La fecha de las facturas y el pago de las mismas también deberá estar comprendida en dicho periodo.

No serán subvencionables los gastos arriba detallados para el supuesto en el que el beneficiario hubiera recibido cualquier otra subvención, ayuda o ingreso para la misma finalidad, que de forma individual o en su conjunto, supere el coste de los gastos que se subvencionan.

El IVA y otros impuestos indirectos sólo serán subvencionables cuando no sean susceptibles de recuperación o compensación.

4. Personas beneficiarias.

Podrán ser personas beneficiarias de esta subvención las personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y pequeñas empresas, cualquiera que sea su forma jurídica, que ocupen a menos de 10 trabajadores de los sectores comercio minorista y hostelería y cuya cifra de negocios no supere 1 millón de euros. (Contribuyentes exentos en el Impuesto sobre Actividades Económicas según el artículo 5.1.c del Decreto Foral Normativo 1/1993 de 20 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas).

5. Requisitos que han de reunir las personas beneficiarias.

Las personas beneficiarias, en el momento de presentación de la solicitud, deberán reunir los siguientes requisitos:

Que figuren dados de alta en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas de Pasaia en los epígrafes económicos de los sectores de comercio minorista y hostelería.

Que se hallen al corriente en el pago de sus obligaciones con la Hacienda Foral, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Pasaia.

Que no estén incursos en ninguna de las prohibiciones recogidas en el artículo 13 apartados 2 y 3 de la Ley General de Subvenciones.

6. Exclusiones.

Quedan excluidas de las presentes ayudas quienes a continuación se relacionan:

Personas físicas y jurídicas titulares de contratos públicos de suministros y servicios de prestación sucesiva con el Ayuntamiento de Pasaia.

Personas trabajadoras por cuenta propia que a su vez sean socias o miembros de órganos de entidades con personalidad jurídica (sociedades de capital, sociedades cooperativas, sociedades civiles, etc.) que hayan presentado o vayan a presentar solicitud en esta convocatoria.

7. Solicitudes y documentación.

Las solicitudes se realizarán prioritariamente en el Registro Electrónico del Ayuntamiento. También podrán presentarse en el Servicio de Atención a la Ciudadanía (SAC) del Ayuntamiento.

Las solicitudes deberán ser presentadas por el titular del establecimiento o el o la representante legal, en el modelo de solicitud oficial que se publicará en la página web del Ayuntamiento: www.pasaia.eus.

EK\CV GAO-I-2020-03681

Eskaerak honako datuak izango ditu:

Eskatzailearen identifikazio datuak eta hala badagokio, ordezkariarenak.

Dirulaguntzaren xede diren jardueren memoria eta aurrekontua.

Pasaiako Udalari baimena ematea Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrarekiko betebeharrak egiazta ditzan. Interesdunak datu pertsonalak kontsultatzearen aurka egiteko eskubidea erabiliz gero, nahitaez dagokion dokumentazioa erantsi beharko du eta aurkezten ez badu, eskaera ezetsitzat jo daiteke.

Erantzukizunpeko adierazpena, oinarri hauetan jasotako baldintzak betetzen direla eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren eta 13. artikuluan aurreikusitako onuradun izateko debekuen eraginpean ez daudela bermatuko duena.

Eskabidearekin batera, honako nahitaezko agiri hauek aurkeztu beharko dira:

Eskaera ordezkari legalak egin badu, ordezkaritza baimena aurkeztu beharko du (ahalordeak pertsona juridikoen, sozietate zibilen, ondasun komunitateen edo nortasun juridiko propiorik ez duten bestelako entitateen kasuan).

Errolda-egoeraren ziurtagiri eguneratua, adierazten dituena jarduera ekonomikoa, alta data, helbide fiskala eta, hala badagokio, jarduera garatzeko lokala.

Establezimendu bakoitzeko laguntza-eskaera bakarra aurkeztu ahal izango da.

Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriek identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko edo beharrezkoak diren agiriak aurkezteko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran ebazpena eman ondoren.

8. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean eta amaituko da 2020ko irailaren 15ean.

9. Dirulaguntza emateko prozedura.

Laguntzak lehiarik gabeko konkurrentzia prozedura erabiliz emango dira eta zenbateko guztia dirulaguntzaren onuradunen artean hainbanatuko da, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak 22.1 artikuluan xedatutakoaren babesean.

Emandako laguntza guztiak behin bakarrik esleituko dira, egintza bakar batean, lehiaketa-teknika erabili gabe, eskabideak garaiz eta behar bezala aurkeztu dituzten eta oinarri hauetan onuradun izateko eskatzen diren baldintzak betetzen dituzten erakunde guztiei laguntzak ematea helburu duen programa delako.

Establezimenduko dirulaguntza bakarra emango da.

Emateari buruzko behin betiko ebazpena Pasaiako Udalaren webgunean argitaratuta jakinaraziko da.

10. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntzaren zenbatekoa aurkeztutako jarduketaren aurrekontuaren % 100 artekoa izango da, eta diruz lagun daitekeen gastua, gehienez, 5.000 eurokoa izango da establezimendu bakoitzeko. Horretarako, haren finantzaketari lotutako aurrekontu-baliabideak ez badira nahikoak egindako eskaerei ezarritako zenbateko eta ehunekoetan erantzuteko, horien ar-

La solicitud contendrá los siguientes datos:

Datos identificativos del solicitante y de la persona representante en su caso.

Memoria y presupuesto de las actuaciones objeto de subvención.

Autorización al Ayuntamiento de Pasaia para consultar los certificados de estar al corriente de las obligaciones con la Hacienda Foral y la Tesorería General de la Seguridad Social. En el caso de que el interesado ejercite su derecho de oposición a la consulta de sus datos personales, estará obligado a adjuntar la documentación correspondiente, pudiendo ser declarado desistido de su solicitud si no la aporta.

Declaración responsable que garantice que se da cumplimiento a los requisitos recogidos en las presentes bases y no estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

A dicha solicitud se adjuntará la documentación obligatoria que figura a continuación:

En caso de que la solicitud la realice un representante deberá presentar autorización de representación (poderes en el caso de personas jurídicas, sociedades civiles, comunidades de bienes u otras entidades sin personalidad jurídica propia).

Certificado actualizado de la situación censal que indique la actividad económica con su fecha de alta, domicilio fiscal y en su caso local de desarrollo de la actividad.

Sólo se podrá presentar una solicitud de ayuda por establecimiento.

Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá al solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 dela Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

8. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 15 de septiembre de 2020.

9. Procedimiento de concesión de la subvención.

Estas ayudas se conceden mediante el procedimiento de concurrencia no competitiva, con prorrateo entre los beneficiarios de la subvención, del importe global, en virtud del art. 22.1 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La adjudicación de todas las ayudas concedidas se realizará de una sola vez, en un mismo acto, sin utilizar la técnica concursal, por tratarse de un programa cuya finalidad es otorgar ayudas a todas aquellas entidades que, habiendo formulado sus solicitudes en tiempo y forma, cumplan los requisitos exigidos en las presentes bases para resultar beneficiarias.

Se concederá una única subvención por establecimiento.

La notificación de la resolución definitiva de concesión se realizará mediante su publicación en la página web del Ayuntamiento de Pasaia.

10. Cuantía de la subvención.

La cuantía de la subvención podrá ser hasta del 100 % del presupuesto de la actuación presentada con un gasto subvencionable máximo de 5.000 euros por establecimiento. Si las disponibilidades presupuestarias vinculadas a la financiación del mismo resultaran insuficientes para atender las peticiones formuladas en las cuantías y porcentaje mencionado, se procederá

EK\CV GAO-I-2020-03681

tean hainbanatuko dira, oinarri gisa aurkeztutako aurrekontuaren arabera kalkulatutako diru-laguntza teorikoaren zenbatekoa hartuta, oinarri honetan ezarritako muga kontuan hartuta.

11. Minimis araubidea.

Dekretu honetan arautuko dirulaguntzek «minimis» araubidea beteko dute eta egungo Europar Batzordearen 1407/2013 Araudiak, abenduaren 18koak, Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren (EBFT) 107. eta 108. artikuluak aplikatzeari buruzkoak, (2013/12/24ko EBAO) xedatutakoa aplikatuko zaie.

Beraz, onuradunek araubide berean dauden laguntzak ezingo dituzte lortu, jarduneko ekitaldi fiskalean edo aurreko bi ekitaldi fiskaletan zenbatekoa metatu ostean, 200.000 euro gainditzen badira.

12. Dirulaguntza ordaintzea.

Dirulaguntza kontura ordainduko da, emateari buruzko behin betiko ebazpenaren ostean, bertan xedatutako epean, justifikazio-dokumentazioa aurkeztu baino lehen.

Justifikazio-dokumentazioa entregatutakoan eta Kontu-hartzailetzak aztertutakoan, deialdi honetan xedatutako laguntzak jasotzeko baldintzak ala eskakizunak edo eskaeran alegatutako alderdiak zati batean edo erabat betetzen ez direla antzematen bada, oker jasotako zenbatekoa zati batean edo oso-osorik itzultzeko espedientea hasiko da.

13. Onuradunen betebeharrak.

Onuradunak ondorengo betebehar hauek ditu:

Organo edo erakunde emailearen aurrean justifikatuko du eskatutako baldintzak eta eskakizunak betetzen dituela, edo prozeduraren organo izapidegileari egiaztatzeko baimena emango dio.

Organo emaileari jakinaraziko dizkio bestelako laguntzak, dirulaguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak, diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko badira. Jakinarazpena ezagutu bezain laster egin beharko da.

Organo emaileari jakinaraziko dio egoeratan edo onuradunak onartutako konpromiso eta betebeharretan edozein aldaketa, dirulaguntza emateko kontuan hartu bada.

Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuak izango ditu eta Pasaiako Udalean epez kanpoko zorrik, zor likidorik eta zor galdagarririk ez da azalduko.

Organo emaileak egin ditzakeen egiaztapen-jardueratan parte hartuko du eta bere jarrera berdina izango da kontrol-organo eskudunek, bai naziokoek, bai erkidegokoek, egin ditzaketen beste egiaztapen eta kontrol finantzario batzuekin. Hala, eskatzen zaion informazio guztia helaraziko du.

Arau hauek eta DLOk aurrez ikusitako ustezkoetan, jasotzen dituen funtsak itzuli beharko ditu.

Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzeko agiriak, agiri elektronikoak barne, gordeko ditu, egiaztapen eta kontrol-jarduerapean badaude.

Orokorrean, DLOk 14. artikuluan xedatutako beste edozein betebehar.

14. Jasotako dirulaguntzak justifikatzea.

Hirugarren oinarrian jasotako jarduketen gastuak, dirulaguntza jaso dezaketenak, 2021eko urtarrilaren 31 baino lehen justifikatu beharko dira.

Dirulaguntzaren justifikazioa aurkeztean, honako dokumentazio hau erantsi beharko da:

a su prorrateo entre las mismas tomando como base para su cálculo el importe de la subvención teórica calculada en función del presupuesto presentado, con el límite señalado en esta base.

11. Régimen de mínimis.

Las subvenciones reguladas en este Decreto están sometidas al régimen de «mínimis», siéndoles de aplicación lo establecido en el actual Reglamento 1407/2013 de la Comisión Europea, de 18 de diciembre (DOUE de 24/12/2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE), o en su defecto, en la normativa comunitaria que lo sustituya.

En consecuencia, las personas beneficiarias no podrán obtener ayudas acogidas a este mismo régimen cuyo importe acumulado supere los 200.000 euros, durante el ejercicio fiscal en cuestión, así como durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

12. Abono de la subvención.

El abono de la subvención se realizará a cuenta, tras la resolución definitiva de la concesión y en el plazo en el que se establezca en la misma, con carácter previo a la presentación de la documentación justificativa.

Una vez entregada la documentación justificativa y analizada la misma por la Intervención, si se detectara el incumplimiento parcial o total de los requisitos o condiciones para percibir las ayudas establecidas en esta convocatoria o de alguno de los extremos alegados en la solicitud, se incoará el correspondiente expediente de reintegro parcial o total de la cantidad indebidamente percibida.

13. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios:

Justificar ante el órgano o entidad concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones exigidos o autorizar su comprobación al órgano instructor del procedimiento.

Comunicar al órgano concedente la obtención de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse de manera inmediata a su conocimiento.

Comunicar al órgano concedente cualquier modificación que se produzca respecto a las circunstancias tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, así como respecto a los compromisos y obligaciones asumidas por el beneficiario.

Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudor al Ayuntamiento de Pasaia por deudas vencidas, líquidas y exigibles.

Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida.

Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en estas normas y en la LGS.

Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

En general, cualquiera otra de las recogidas en el artículo 14 de la LGS.

14. Justificación de las subvenciones recibidas.

Los gastos subvencionables de las actuciones comprendidas en la base tercera deberán justificar las subvenciones recibidas con anterioridad al 31 de enero de 2021.

A la presentación de la justificación de la subvención deberá aportarse la siguiente documentación:

EK\CV GAO-I-2020-03681

Diruz lagun daitezkeen gastuak fakturak eta merkataritzaren trafikoan baliozkoak diren gainerako agiriak aurkeztu ostean justifikatuko dira. Nolanahi ere, horiek behar bezala ordainduak egongo dira. Beraz, faktura guztiei banku-ordainagiri egokia gehituko zaie.

15. Laguntzak elkartzea eta bateragarritasuna.

Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin bateragarriak izango dira, betiere guztiak batuta, diruz laguntzen diren gastuen kostua gainditzen ez bada.

Hemen arautzen diren dirulaguntzen zenbatekoak ez du inola ere, isolatuta edo beste administrazio publiko ala erakunde publiko edo pribatuen dirulaguntza edo laguntza batzuekin batuta, diruz lagundutako jardueraren kostua gaindituko.

Erakunde onuradunak arau honetan erregulatutako xede berdinerako dirulaguntza lortu eta/edo eskatzen badu, modu frogagarrian jakinaraziko dio Udalari.

Laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatuz gero eta, nolanahi ere, beste administrazio edo erakunde publiko ala pribatu batzuek, naziokoek edo nazioartekoek, emandako laguntzak edo dirulaguntzak lortuz gero, emate-ebazpena alda daiteke.

16. Ikuskatzea eta ez-betetzeak.

Pasaiako Udalak egokitzat jotzen dituen egiaztapen, ikuskapen eta gainerako kontrol guztiak egin ahal izango ditu, ziurtatzeko baliabide publikoak ondo erabiliko direla eta laguntza programa hau modu egokian garatu eta aplikatuko dela.

Dirulaguntza ematea baliogabetuko da eta jasotako zenbatekoak zati batean edo oso-osorik itzuliko dira, DLOk 36. eta 37. artikuluetan eta gainerako araudi orokor aplikagarriek xedatutako kasuetan, baita arau hauetan ezarritako eginkizunak betetzen ez diren kasuetan ere.

17. Dirulaguntza Dirulaguntzei buruzko Plan Estrategikoan sartzea.

Dirulaguntzen lerro hau ez dago 2020-2023 denboraldirako Dirulaguntzei buruzko Plan Estrategikoan (DPE) sartuta. Beraz, ezarri baino lehen, bidezkoa da horretan sartzea.

18. Erakunde laguntzailea.

Laguntzak izapidetzeko orduan, Udalak agindutako zereginetan jardungo du Oarsoaldea, S.A. eskualdeko garapenerako sozietate publikoak.

Azken xedapena.

Administrazio bidea amaitzen duen deialdi honen aurka, aukerako berraztertzeko errekurtsoa ezarri ahal izango dute interesdunek, hilabeteko epean, argitaratu eta biharamunetik hasita; bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Pasaia, 2020ko uztailaren 22a.—Izaskun Gomez Cermeño, alkatea. (3681)

Los gastos subvencionables se justificarán mediante la aportación de facturas y demás documentos válidos en el tráfico mercantil que deberán estar debidamente abonados. Por tanto, todas las facturas deberán aportar su correspondiente justificante bancario de pago.

15. Concurrencia y compatibilidad de ayudas.

Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, siempre que en su conjunto, no superen el coste de los gastos que se subvencionan.

El importe de las subvenciones que se regulan en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para la misma finalidad que la regulada en esta norma deberá comunicarlo de modo fehaciente al Ayuntamiento.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

16. Inspección e incumplimientos.

El Ayuntamiento de Pasaia se reserva el derecho de realizar cuantas comprobaciones, inspecciones y demás medidas de control estime oportunas para velar por la correcta aplicación de los recursos públicos y para verificar el correcto desarrollo y aplicación del presente Programa de ayudas.

Procederá la revocación de la concesión y el reintegro, total o parcial, de las cantidades percibidas, en los casos establecidos en los artículos 36 y 37 de la LGS y demás normativa general que resulte de aplicación, así como en el caso de incumplimiento de las obligaciones recogidas en las presentes normas.

17. Inclusión de la subvención en el Plan Estratégico de Subvenciones.

La presente línea de subvención no se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 (PES). Por tanto, previamente a su establecimiento, procede su inclusión.

18. Entidadad colaboradora.

La sociedad pública de desarrollo comarcal Oarsoaldea, S.A. realizará las tareas que le sean encargadas por el Ayuntamiento para la tramitación de estas ayudas.

Disposición final.

Contra la presente convocatoria, que agota la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a partir del siguiente a su publicación o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Donostia San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación.

Pasaia, a 22 de julio de 2020.—La alcaldesa, Izaskun Gomez Cermeño. (3681)

EK\CV GAO-I-2020-03681